

**Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung  
der landesweiten Vernetzung der Rückkehrberatung und der  
Reintegration  
(Förderrichtlinie Rückkehrberatung und Reintegration)  
vom 24.04.2019 (Amtsblatt Schl.- H. S. 480), zuletzt geändert durch  
Richtlinie vom 26.11.2024 (Amtsblatt Schl.- H. Nr. 2024/67)**

**1. Förderziel und Zwecksetzung**

- 1.1.** Die freiwillige Rückkehr ist aus humanitären Gründen sowie aus finanzieller Sicht die vorzugswürdige Art der Ausreise. Die Rückkehr muss nachhaltig gestaltet sein. Nachhaltigkeit setzt voraus, dass rückkehrvorbereitende Maßnahmen durchgeführt oder Reintegrationsmöglichkeiten eröffnet werden. Das Ministerium für Soziales, Jugend, Familie, Senioren, Integration und Gleichstellung (MSJFSIG) will die freiwillige Ausreise und die Reintegration daher verstärkt fördern. Das Land gewährt nach Maßgabe dieser Richtlinien und der Verwaltungsvorschriften zu § 44 LHO Zuwendungen für Maßnahmen zur Förderung der freiwilligen Rückkehr und der Reintegration.
- 1.2.** Ein Anspruch der Antragstellerin bzw. des Antragstellers auf Gewährung der Zuwendung besteht nicht. Vielmehr entscheidet die Bewilligungsbehörde aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.
- 1.3.** Durch die Zuwendungen sollen Landesmittel für Projekte zur Verfügung gestellt werden, welche die Rückkehrberatung ausreisewilliger und ausreisepflichtiger Ausländerinnen und Ausländer in Schleswig-Holstein ausweiten, die ausreisewilligen und ausreisepflichtigen Personen auf die Rückkehr vorbereiten und die Reintegration in den Herkunftsländern stärken.
- 1.4.** Mit der Förderung werden insbesondere die nachstehenden Ziele verfolgt:
- Ermöglichung eines flächendeckenden Zugangs zu unabhängigen Rückkehrberatungsstellen
  - Landesweite Vernetzung und Kooperation zwischen staatlichen und nichtstaatlichen Stellen im Bereich der freiwilligen Rückkehr sowie der Reintegration
  - Verbesserung des Wissenstransfers zwischen allen relevanten Akteuren im Tätigkeitsfeld der freiwilligen Rückkehr sowie der Reintegration

- Landes- und bundesweit einheitliche Maßstäbe für die freiwillige Rückkehrberatung in Schleswig-Holstein
- Verbesserung der Qualität der Rückkehrberatung
- Verringerung öffentlicher Soziallasten
- Förderung der nachhaltigen Rückkehr als Ergebnis eines erfolgreichen Reintegrationsprozesses
- Entwicklung zielgruppenspezifischer und bedarfsorientierter Maßnahmen zur erfolgreichen Reintegration im Herkunftsland
- Vermittlung von Wissen und Fertigkeiten durch rückkehrvorbereitende Maßnahmen zur Verbesserung der Startchancen im Herkunftsland

## **2. Gegenstand der Förderung**

**2.1.** Gegenstand der Förderung ist die Durchführung der freiwilligen Rückkehrberatung und Reintegrationsmaßnahmen. Gefördert werden regionale Rückkehr- und Reintegrationsprojekte sowie rückkehrvorbereitende Maßnahmen staatlicher und nichtstaatlicher Organisationen, die die Beratung von Rückkehrinteressierten durchführen.

**2.2.** Die Rückkehrberatung umfasst beispielsweise:

- Die konkrete Einzelfallberatung und Begleitung von Betroffenen im Bereich der freiwilligen Rückkehr sowie die Gewährung von Einzelhilfen
- Die Information potenzieller Rückkehrer über die Situation im Herkunftsland
- Mitwirkung bei der Organisation der Rückreise
- Die Durchführung landesweiter Anleitungs- und Fortbildungsangebote und Fachveranstaltungen zum Thema freiwillige Rückkehr

**2.3.** Unter Reintegrationsprojekten sowie rückkehrvorbereitenden Maßnahmen sind insbesondere folgende Aktivitäten zu verstehen:

- Gemeinsame Entwicklung von Perspektiven für die Reintegration im Herkunftsland
- Beratung zur nachhaltigen Wiedereingliederung im Herkunftsland
- Verweis an Beratungsstellen im Herkunftsland
- Aufbau von Kontaktmöglichkeiten und Ansprechpartnern vor Ort im Herkunftsland im Hinblick auf bereits bestehende Hilfs- und Unterstützungsmöglichkeiten

- Qualifizierungsmaßnahmen in Schleswig-Holstein für die Selbständigkeit oder den beruflichen Wiedereinstieg in den Herkunftsländern

**2.4. Nicht förderfähig sind insbesondere Maßnahmen:**

- deren Schwerpunkt nicht auf der Förderung der freiwilligen Rückkehr liegt
- die mit Gewinnstreben verbunden sind
- die keine Vernetzung oder Kooperation mit staatlichen Stellen vorsehen
- deren Beratungsschwerpunkt auf den Bleibemöglichkeiten liegt
- die ausschließlich der pauschalen Weiterleitung von Reintegrationshilfen dienen
- die ausschließlich in den Herkunftsländern durchgeführt werden

**2.5.** Zur Dokumentation der Erreichung der Förderziele ist ein Controlling durchzuführen. Spezifischere Vorgaben der Erfolgskontrolle können sich gegebenenfalls aus dem Zuwendungsbescheid ergeben.

**3. Zuwendungsempfängerinnen bzw. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind:

- 3.1.** die freien Wohlfahrtsverbände Schleswig-Holsteins und ihre Mitgliedsorganisationen
- 3.2.** Migrantenorganisationen
- 3.3.** Kreise und kreisfreie Städte
- 3.4.** sonstige Projektträger, die über besondere Erfahrungen in dem förderfähigen Bereich verfügen

**4. Zuwendungsvoraussetzungen**

Neben den haushaltsrechtlichen Bestimmungen sind folgende besondere Voraussetzungen zu erfüllen:

- 4.1.** Zuwendungen werden nur für Maßnahmen gewährt, die hauptsächlich in Schleswig-Holstein durchgeführt werden und deren Adressaten in Schleswig-Holstein wohnen oder ihren Sitz haben.
- 4.2.** Es werden nur solche Träger gefördert, die den Leitfaden freiwillige Rückkehr in Schleswig-Holstein sowie den Handlungsleitfaden für bundesweit einheitliche Standards in der Rückkehrberatung anwenden.

**4.3.** Zur Durchführung einer Evaluation der Projekte sind die Projektträger verpflichtet, hieran mitzuwirken und der Bewilligungsbehörde auf Anfrage binnen vier Wochen aktuelle Daten aus der Beratungstätigkeit zur Verfügung zu stellen. Darüber hinaus erstellen die Zuwendungsempfänger jährlich Berichte, in denen sie über den Projektfortschritt berichten. Neben der Beschreibung der Maßnahmen ist zwingend auf folgende Indikatoren in den Jahresberichten einzugehen:

- Anzahl der in Rückkehrfragen durch die Mittel des Landes ausgebildeten/geschulten Personen
- Anzahl der zur freiwilligen Rückkehr beratenden Personen
- Statistische Angaben zu den beratenden Personen, insbesondere zu den Herkunftsländern, dem Geschlecht und dem durchschnittlichen Alter.
- Zahl der tatsächlichen Rückkehrer, die zuvor die Beratungsangebote des Projektes in Anspruch genommen haben (sofern bekannt)
- Anzahl der durchgeführten Maßnahmen (Workshops, Konferenzen, Schulungen und Fortbildungen) im Rahmen der Netzwerkarbeit und der Kooperation im spezifischen Themenfeld „Freiwillige Rückkehr“.

**4.4.** Personalstellen von Beraterinnen und Beratern sind grundsätzlich nur förderfähig, wenn ihr Umfang mindestens 0,5 Stellenanteilen einer Vollzeitstelle entspricht. Personalstellen mit einem geringeren Stellenanteil können gefördert werden, wenn eine fachgerechte und effiziente Aufgabenwahrnehmung gewährleistet ist. Die dies begründenden Umstände sind im Antrag darzulegen.

## **5. Art, Umfang und Höhe der Zuwendungen**

**5.1.** Die Zuwendung wird im Wege der Projektförderung als Anteilsfinanzierung bewilligt. Sie wird als nicht rückzahlbarer Zuschuss gewährt. Der Anteil der Finanzierung durch das Land soll maximal 90% betragen.

**5.2.** Die Zuwendungsempfängerin oder der Zuwendungsempfänger soll in der Regel eigene Mittel oder Mittel Dritter in Höhe von mindestens 10 Prozent der zuwendungsfähigen Aufwendungen einbringen.

**5.3.** Zuwendungsfähig sind die nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit notwendigen Personal- und Sachausgaben. Der Anlage 1 zu dieser Richtlinie ist zu entnehmen, welche Personal- und welche

Sachausgaben förderfähig sind. In Anlehnung an den TVÖD können Personalausgaben für Beraterinnen und Berater bis zur Entgeltgruppe 10 anerkannt werden. Pro Vollzeitstelle werden für die notwendigen Verwaltungsausgaben und projektbezogenen Sachausgaben maximal 20.000 € als zuwendungsfähige Ausgaben anerkannt. Bei einer Teilzeitbeschäftigung werden die Sachausgaben anteilig gefördert. Kosten für bereits vorhandenes Personal werden nur berücksichtigt, wenn dieses von bisherigen Aufgaben entbunden und dem Projekt zugewiesen worden ist.

**5.4.** Dolmetscher- und Übersetzungsdienstleistungen sind zuwendungsfähig. Reise- und Verpflegungskosten sind nur bis zur Höhe der Festsetzungen nach dem Bundesreisekostengesetz (BRKG) zuwendungsfähig.

**5.5.** Mittel der EU, des Bundes, der Kommunen sowie anderer öffentlicher Stellen sind vorrangig in Anspruch zu nehmen.

## **6. Verfahren**

**6.1.** Die Anträge auf Gewährung einer Zuwendung sind in schriftlicher Form mit rechtsverbindlicher Unterschrift und zusätzlich per E-Mail bis zum 1. Dezember des Jahres vor dem Jahr, für das die Förderung beantragt wird, zu stellen. Von dieser Frist kann nur in besonderen Ausnahmefällen abgesehen werden. Es ist ausschließlich das Antragsformular nach Anlage 2 zu verwenden.

**6.2.** Das MSJFSIG entscheidet auf der Grundlage dieser Richtlinie über die eingereichten Anträge. Die Bewilligung wird grundsätzlich nur befristet im Rahmen der vorhandenen Haushaltsmittel und den haushaltsrechtlichen Bestimmungen für maximal bis zu drei Kalenderjahre erteilt. Bei Folgeanträgen ist ein vorzeitiger Maßnahmebeginn zulässig.

**6.3.** Die Zuwendung wird in der Regel quartalsweise ausgezahlt.

**6.4.** Für die Bewilligung, Auszahlung und Abrechnung der Zuwendung sowie für den Nachweis und die Prüfung der Verwendung und die ggf. erforderliche Aufhebung des Zuwendungsbescheides und die Rückforderung der gewährten Zuwendung gelten die VV/VV-K zu § 44 LHO i.V.m. der entsprechenden Regelung des Landesverwaltungsgesetzes (§§ 116, 117, 117 a LVwG), soweit nicht in den Förderrichtlinien Abweichungen zugelassen worden sind.

## **7. Geltungsdauer**

Die Richtlinie ist befristet bis zum 31.12.2028.

## **8. Nachhaltigkeit**

Das Ergebnis des Nachhaltigkeitschecks ist: Das Vorhaben hat positive Auswirkungen auf 'Globale Verantwortung'. Das Vorhaben hat keine direkten oder indirekten Auswirkungen auf die Treibhausgasemissionen.