

320 E20 (I) -45- , Geschäftsverteilung der Mitarbeiter/innen in den Serviceeinheiten der Strafabteilung ab dem 01.08.2024

Nicht von der Geschäftsverteilung erfasste Angelegenheiten werden in erster Linie durch die Abteilungsleiterinnen und in zweiter Linie durch den Geschäftsleiter verteilt. Auf die Allgemeine Verfügung über die Aufgaben der Beamtinnen und Beamten, der Justizfachangestellten und der Angestellten des mittleren Justizdienstes bei den Gerichten und den Staatsanwaltschaften wird hingewiesen. Die Berechnung der Vergütungen und Entschädigungen nach dem JVEG ist unabhängig von der Berechnung der Kosten zu betrachten (siehe hierzu Nr. 1.20 und 1.21 der AV).

Eingangsstelle

Mitarbeiterin 1 und Mitarbeiterin 2

Neuerfassung, erstinstanzlicher Strafsachen

Berufungssachen in Strafsachen

Beschwerdesachen in Strafsachen

AR-Sachen

Vertretung Mitarbeiterin 3

Vertretung jeweils mit Unterstützung des eigenen Vertretungskreises.

1. Große Strafkammer

Mitarbeiterin 1

Alle in den Akten anfallenden Arbeiten einschließlich Langtexte, Bearbeiten der eingehenden Post, Vorlage von Fristen, Festsetzung von Zeugen-, Sachverständigen- und Schöffenauslagen, Führung der Schöffenlisten und die dazugehörigen Schreibarbeiten, Protokollführung, elektronische Übermittlung der BZR-Anfragen

Vertretung

Die Mitarbeiter/innen der Strafabteilung vertreten sich gegenseitig.

2. Große Strafkammer

Mitarbeiterin 2

Alle in den Akten anfallenden Arbeiten einschließlich Langtexte, Bearbeiten der eingehenden Post, Vorlage von Fristen, Festsetzung von Zeugen-, Sachverständigen- und Schöffenauslagen, Führung der Schöffenlisten und die dazugehörigen Schreibarbeiten, Protokollführung,

Verwaltung der amtlichen Vordrucke,

elektronische Übermittlung der BZR-Anfragen

Vertretung

Die Mitarbeiter/innen der Strafabteilung vertreten sich gegenseitig.

4. Kleine Strafkammer und 5. Große Strafkammer

Mitarbeiterin 4

Alle in den Akten anfallenden Arbeiten einschließlich Langtexte,

Bearbeiten der eingehenden Post, Vorlage von Fristen,  
Festsetzung von Zeugen-, Sachverständigen- und Schöffenauslagen,  
Führung der Schöffenlisten und die dazugehörigen Schreibarbeiten,  
Protokollführung  
Verwaltung der amtlichen Vordrucke,  
elektronische Übermittlung der BZR-Anfragen  
Vertretung  
Die Mitarbeiter/innen der Strafabteilung vertreten sich gegenseitig.

### 3. und 6. Kleine Strafkammer

Mitarbeiterin 5

Mitarbeiterin 6

Mitarbeiterin 7

Alle in den Akten anfallenden Arbeiten Kurz- und Langtexte,  
Bearbeiten der eingehenden Post, Vorlage von Fristen,  
Festsetzung von Zeugen-, Sachverständigen- und Schöffenauslagen,  
Führung der Schöffenlisten und die dazugehörigen Schreibarbeiten,  
Protokollführung  
Schreibarbeiten in Führungsaufsichtssachen  
Vertretung  
Die Mitarbeiter/innen der Strafabteilung vertreten sich gegenseitig.

### 8. Große Strafkammer

Mitarbeiterin 2

Mitarbeiterin 4

Alle in den Akten anfallenden Arbeiten einschließlich Langtexte,  
Bearbeiten der eingehenden Post, Vorlage von Fristen,  
Festsetzung von Zeugen-, Sachverständigen- und Schöffenauslagen,  
Führung der Schöffenlisten und die dazugehörigen Schreibarbeiten,  
Protokollführung,  
elektronische Übermittlung der BZR-Anfragen,  
Akten werden im Wechsel zugewiesen nach dem Eingang der jeweiligen Akten  
Vertretung  
Die Mitarbeiter/innen der Strafabteilung vertreten sich gegenseitig. Die  
Sitzungsvertretung in der 8. Große Strafkammer nimmt in erster Linie Mitarbeiterin 1  
wahr.

### Hilfsprotokollführung

Zur Protokollführung werden im Bedarfsfall (dieser wird im Einzelfall bestimmt durch  
die Abteilungsleitung der Strafabteilung) alle Serviceeinheiten der Zivilkammern  
anhand der geführten Liste herangezogen. Die Liste wird alphabetisch geführt.

Für die Protokollführung besteht die Möglichkeit eines Tausches. Im Fall eines  
Tausches ist die gesamte Vertretung des Dezernates der Tauschpartnerin/ des  
Tauschpartners für den Terminstag sicherzustellen.

## Verteilung der SAP-Angelegenheiten

### 1. Große Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 1

Vertreter Mitarbeiterin 2

GuB Mitarbeiterin 2

Vertreter Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 2. Große Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 2

Vertreter Mitarbeiterin 1

GuB Mitarbeiterin 1

Vertreter Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 3. Kleine Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 2

Vertreter Mitarbeiterin 1

GuB Mitarbeiterin 1

Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 4. Kleine Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 2

Vertreter Mitarbeiterin 1

GuB Mitarbeiterin 1

Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 5. Große Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 1

Vertreter Mitarbeiterin 2

GuB Mitarbeiterin 2

Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 6. Große Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 1

Vertreter Mitarbeiterin 2

GuB Mitarbeiterin 2

Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

### 8. Große Strafkammer

SAP Mitarbeiterin 2

Vertreter Mitarbeiterin 1

GuB Mitarbeiterin 1

Mitarbeiterin 8 und Mitarbeiterin 9

Stammdatenerfassung aller Strafkammer Mitarbeiterin 1 (Notvertretung Mitarbeiterin 9)

weitere Stammdatenerfassung Mitarbeiterin 8