

**Geschäftsverteilungsplan
der Mitarbeiter:innen der Serviceeinheiten
des Landgerichts Lübeck
ab 01.01.2025**

A) Zivilsachen

Team I

- 1. (O) ZK
- 5. ZK (Altverfahren)
- 8. ZK
- 9. ZK
- 11. ZK
- 13. ZK
- 14. ZK
- 15. ZK

Güterichterverfahren (30 AR)

Kosten

SAP

Team II

- 5. ZK
- 6. ZK
- 10. ZK
- 12. ZK
- 16. ZK

Kosten

SAP

Team III

- 2. ZK
 - 3. ZK
-

4. ZK

7. ZK

17. ZK

Kosten

SAP

Team IV

1. (S + T) ZK

Kosten

SAP

Eingangsstelle, Schreibpool

Assistenztätigkeiten

Key-User (eAkte VIS-Justiz)

Scan-Mitarbeiterinnen

B) Strafsachen

Team I

Eingangsgeschäftsstelle Strafsachen

I. Gr. StrK

II. Gr. StrK

III. Gr. StrK (interne Ez. 7 + 8)

IV. Gr. StrK

VII. / VIIa Gr. StrK

I. Kl. StrK

IV. Kl. StrK

Sämtliche Strafvollstreckungssachen (§ 78 Abs. 1 Nr. 1 und 2 GVG) betreffend die Buchstaben:

C, D, F, G, K, M, O, R, S, St

Team II

III. Gr. StrK

VI. Gr. StrK

IX. Gr. StrK

II. Kl. StrK

III. Kl. StrK

Sämtliche Strafvollstreckungssachen (§ 78 Abs. 1 Nr. 1 und 2 GVG) betreffend die Buchstaben:

A, B, E, H, I, J, L, N, P, Q, T, U, V, W, X, Y, Z

Schöffensachen

Vertretungen:

Die jeweiligen Vertretungen erfolgen durch Absprache innerhalb der Teams.

Innerhalb des jeweiligen Teams ist sicherzustellen, dass die Strafserviceeinheiten bis zum Ende der Funktionszeit (15.30 Uhr) besetzt sind. Dies kann auch durch teamübergreifende Absprachen erfolgen.

SAP

- Mittelbewirtschaftung: Zeugen, SV, Dolmetscher und Übersetzer für Team 1
GuB: Vertretung für Freigabe
- Mittelbewirtschaftung: Zeugen, SV, Dolmetscher und Übersetzer für Team 2
GuB: Verteidiger und ehrenamtliche Richter von Team 1 + 2
- Mittelbewirtschaftung: Verteidiger und ehrenamtliche Richter von Team 1 und 2
GuB: Zeugen, SV, Dolmetscher und Übersetzer von Team 1 + 2

Die Schöffengebührenanweisungen erfolgen aus den jeweiligen Strafakten.

Protokollführung und Schreibpool

(1) Langtext / PF-Liste / Vorbereitung für die Mitarbeiter:innen der SE

(2) Protokollführung

Die Vertretung erfolgt untereinander.

Die Termineinteilung nehmen die Mitarbeiter:innen der SE sowie die Protokollkraft selbständig vor.

Lübeck, 12.09.2024 / 12.12.2024
Geschäftsleiterin